

## **Protokoll der PRIMARSCHULGEMEINDEVERSAMMLUNG**

---

Datum:	Mittwoch, 19. Juni 2024
Ort:	Gemeindesaal, Restaurant Rheintal
Zeit:	20.20 Uhr
Vorsitz:	Schulpflegepräsident, Michael Hochstrasser
Protokoll:	Schulverwaltung, Tiziana Pereira
Als Stimmzähler wurden gewählt:	Marcel Brogle Daniel Meyer
Anwesend bei Beginn:	53 von 1'034 Stimmberechtigten
Nichtstimmberechtigte:	Am Tisch der Vorsteherschaft war Tiziana Pereira und Monika Isele von der Schulverwaltung nicht stimmberechtigt.
Stimmrecht:	Das Stimmrecht wurde niemandem bestritten.
Protokollunterzeichnung:	20. Juni 2024
Publikation und Auflage:	28. Juni 2024

Schulpräsident Michael Hochstrasser begrüßte die Anwesenden zur Gemeindeversammlung der Primarschulgemeinde. Er eröffnete die Versammlung und stellte fest, dass ordnungsgemäss nach den gesetzlichen Vorschriften eingeladen wurde und die Akten sowie das Stimmregister innert der gesetzlichen Frist in der Gemeindeverwaltung aufgelegt waren. Zusätzlich wurde die Einladung mit Antrag und Bericht zur Versammlung auf der Webseite aufgeschaltet.

### **Traktanden gemäss Einladung:**

1. Genehmigung der Bauabrechnung für die Fassadensanierung altes Schulhaus
2. Genehmigung der Bauabrechnung für den Treppenlift im neuen Schulhaus
3. Genehmigung der Jahresrechnung 2023 und der Sonderrechnungen 2023
4. Allfällige Anfragen nach § 17 des Gemeindegesetzes
5. (Beantwortung der Anfrage des Vereins «Attraktives Flurlingen» vom 10. Januar 2024)

Schulpräsident Michael Hochstrasser orientierte die Anwesenden, dass innert Frist keine Anfragen nach § 17 des Gemeindegesetzes eingereicht wurden. Auf Anfrage des Vorsitzenden wurden gegen die Reihenfolge der Geschäfte von den Stimmberechtigten keine Einwendungen erhoben.

### **1. Genehmigung der Bauabrechnung für die Fassadensanierung altes Schulhaus**

Das Verlesen des Antrages der Primarschulpflege wurde nicht verlangt.

Der schriftliche Abschied der Rechnungsprüfungskommission (RPK) wurde von der Schulverwalterin verlesen. Es erfolgten keine mündlichen Ergänzungen der RPK.

Liegenschaftsreferent Bruno Sieber erläuterte dieses Geschäft der Primarschulgemeinde und im Speziellen die Kredit-Überschreitung von Fr. 66'290.95.

In der anschliessenden Diskussion wurden keine Fragen gestellt.

#### **Die Gemeindeversammlung beschloss einstimmig:**

1. Die Abrechnung über Fr. 716'290.95 für die Fassadensanierung altes Schulhaus wird genehmigt.
2. Mit dem Vollzug dieses Beschlusses wird die Schulbehörde beauftragt.

### **2. Genehmigung der Bauabrechnung für die «Sanierung Treppenlift» neues Schulhaus**

Das Verlesen des Antrages der Primarschulpflege wurde nicht verlangt.

Der schriftliche Abschied der Rechnungsprüfungskommission (RPK) wurde von der Schulverwalterin verlesen. Es erfolgten keine mündlichen Ergänzungen der RPK.

Liegenschaftsreferent Bruno Sieber erläuterte dieses Geschäft der Primarschulgemeinde und im Speziellen die Kredit-Unterschreitung von Fr. 15'726.40.

1. Die Abrechnung über Fr. 44'273.60 für die «Sanierung Treppenlift» neues Schulhaus wird genehmigt.
2. Mit dem Vollzug dieses Beschlusses wird die Schulbehörde beauftragt.

### **3. Genehmigung der Jahresrechnung 2023 und Sonderrechnungen 2023**

Das Verlesen des Antrages der Primarschulpflege wurde nicht verlangt.

Der schriftliche Abschied der Rechnungsprüfungskommission (RPK) wurde von der Schulverwalterin verlesen. Es erfolgen keine mündlichen Ergänzungen der RPK.

Finanzreferent Beat Diggelmann erläuterte die Jahresrechnung der Primarschulgemeinde.

In der anschliessenden Diskussion wurden keine Fragen gestellt.

#### **Die Gemeindeversammlung beschloss einstimmig:**

##### **Die Jahresrechnung 2023 umfassend**

- a) Die laufende Rechnung mit einem Ertragsüberschuss von Fr. 181'171.58 (Gesamtaufwand Fr. 2'790'955.16 und Gesamtertrag Fr. 2'972'126.74 und die Investitionsrechnung mit Ausgaben von Fr. 313'628.00.

**werden gemäss unterbreiteter Vorlage genehmigt.**

- b) Der Ertragsüberschuss der Erfolgsrechnung wird dem Bilanzüberschuss zugewiesen. Dadurch erhöht sich der Bilanzüberschuss auf Fr. 3'503'044.25.

### **Schluss der Versammlung**

Die Stimmberechtigten erhoben auf Anfrage hin keine Einwände gegen die Versammlungs- bzw. Geschäftsführung und Abstimmung. Schulpflegepräsident Michael Hochstrasser belehrte über die Rechtsmittel, das Protokolleinsichtsrecht sowie die Möglichkeit, die gefassten Beschlüsse und das Protokoll anzufechten.

Präsident Michael Hochstrasser schloss die Versammlung um 20.52 Uhr

**FÜR DIE RICHTIGKEIT  
DES PROTOKOLLS  
Die Schulsekretärin:**



Flurlingen, 20. Juni 2024

Tiziana Pereira

---

**Genehmigung des Protokolls**

Die Richtigkeit des Protokolls bezeugen:

**NAMENS DER  
GEMEINDEVERSAMMLUNG  
Der Präsident:**



Datum: 20. Juni 2024

Michael Hochstrasser

---